



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНОБРНАУКИ РД)**

367001, г. Махачкала, ул. Даниялова, д. 32, тел.: +7(8722) 67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

07.02.2025 № 06-1714/10-09/25

**Руководителям муниципальных
органов управления образованием**

**Руководителям государственных
образовательных учреждений,
подведомственных Минобрнауки РД**

ГКУ РД «ЦОДОУ ЗОЖ»

В целях эффективной организации питания в образовательных организациях Республики Дагестан просим внести в положения об организации питания в общеобразовательных учреждениях изменения, включив в них раздел согласно приложению к настоящему письму.

Положения с внесенными изменениями необходимо разместить на официальных сайтах всех общеобразовательных организаций в срок до конца дня 8 февраля 2025 года.

Об исполнении данного поручения сообщить до 10 февраля 2025 года на электронную почту: g.abdusalamova@e-dag.ru.

Приложение: Порядок организации питания на 1 л. в 1 экз.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A7C06C630B2E6EC239818A1C8C963AA1
Бучаев Яхья Гамидович
Действителен с 03.12.2024 по 26.02.2026

Министр

Кукобин Владислав Олегович

Я.Г. Бучаев



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
« ГОРОД ХАСАВЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОШ №10 им. Героя России А.И.Исмаилова»

368006, РД, г. Хасавюрт, ул. Датиева 70, Тел.89285808919 e-mail mkou_ismailova@e-dag.ru

№191/1

от 08.02.2025г.

Приказ

«о внесении изменений в Положение об организации питания»

на основании письма №06-1714/10-09/25 от 07.02.2025 г.

приказываю:

1.Внести следующие изменения в Положение об организации горячего питания обучающихся в МКОУ «СОШ №10 им. Героя России А.И.Исмаилова»

Создать следующие условия для организации питания учащихся:

- предоставить обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
- предоставить производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
- разработать и утвердить порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

2. Заместителю директора по УВР начальных классов Шамхаловой М.К. обеспечить организацию питания обучающихся в соответствии с изменениями в Положении об организации горячего питания.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МКОУ «СОШ №10 им. Героя России

А.И.Исмаилова»



Ибрагимова П.А.



Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ-10 им.
Героя России А. И. Исмаилова»
Ибрагимова П.А.

08.02.2025 г.

**Порядок
об организации горячего питания обучающихся в
МКОУ «СОШ№10 им. Героя России А.И.Исмаилова»**

- 1.1. МКОУ «СОШ№10 им. Героя России А.И.Исмаилова» обеспечивает обучающихся горячим питанием на бюджетной основе, также в СОШ10 существует буфетное питание на платной основе по договору с МБУ «Промжилстройторг»
- 1.2. Одноразовым горячим питанием за счет средств муниципального бюджета обеспечиваются: учащиеся 1-4 классов;
5-11 кл. (дети участников СВО)
- 1.3. Организация создает следующие условия для организации питания учащихся:
 - предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
 - предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
 - разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

Тел.: 67-18-68

Порядок организации питания

1.1. Организация обеспечивает обучающихся горячим питанием на бюджетной и платной основе, также в Организации существует буфетное питание на платной основе.

1.2. Одноразовым горячим питанием за счет средств _____ бюджета обеспечиваются: _____.

1.3. Двухразовым горячим питанием за счет средств _____ бюджета обеспечиваются: _____.

1.4. Для получения питания за счет средств _____ бюджета родители (законные представители) должны написать соответствующее заявление не позднее чем за _____ до дня, когда ребенок должен получить питание.

1.5. Горячее питание на платной основе, а также питание в буфете осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка.

1.6. Для получения горячего питания на платной основе родители (законные представители) должны написать заявление не позднее чем за _____ до дня, когда ребенок должен получить питание, чтобы Организация имела возможность заказать необходимое количество порций.

1.7. Оплата горячего питания и буфета осуществляется путем пополнения карты учащегося через специальные терминалы либо через личный кабинет на сайте _____.

1.8. В случае если родители (законные представители) хотят ограничить потребление ребенком определенных продуктов питания, они должны указать это в заявлении либо в личном кабинете на сайте _____.

1.9. Организация создает следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).